

HIRDETMÉNY

2018 évi eredmény terhére jóváhagyott osztalék kifizetéséről

A NAGISZ Zrt. értesíti részvényeseit, hogy a 2019.05.28-i közgyűlésen megszavazott, **2018 év után járó osztalék kifizetését az alábbi ütemezésben és módon kezdi meg:**

I.

Az osztalék kifizetését a társaság a részvényes által megjelölt bankszámlára történő átutalással teljesíti. Az egyes részvényes csoportok között ez a következők szerint fog megtörténni:

- 1. A NAGISZ Zrt.-nél, vagy valamely leányvállalatánál (Kft-knél) munkavállalók** esetében az utalás indításának napja: **2019.06.21.**
Az utalást megelőzően minden munkavállalónak az adott gazdálkodási egység bérszámfejtőjén keresztül eljuttatunk egy adatlapot, melyen leellenőrzésre kerül a bankszámla száma, ahová az utalást tervezzük indítani. A bérszámfejtőkön keresztül vissza is gyűjtjük ezeket az adatlapokat.
- 2. Előző pontban felsorolt munkavállalók közé nem tartozó részvényeseink** az utalás teljesítése érdekében a II/2. pontban leírt adatlapot és esetlegesen szükségessé váló egyéb dokumentumokat kell eljuttatnia (személyesen vagy postai úton) a **NAGISZ Zrt. HR Főosztályára**. Amint beérkezik az adatlap (és a hozzá csatolandó egyéb dokumentumok), azt követő 4 banki napon belül már utaljuk is az osztalék nettó összegét, de legkorábban **2019.06.27. napjától kezdődően.**
- 3. Abban az esetben, amennyiben egy részvényesünk nem a NAGISZ csoport munkavállalója és NEM rendelkezik bankszámlával,** kérhet készpénzes kifizetést. (nem kérhet készpénzes kifizetést, akinek a nettó osztaléka meghaladja a 100.000 Ft-ot). Azonban ezt csak személyesen vagy meghatalmazottjának személyes megjelenése útján lehet megtenni. A készpénzes kifizetést megelőzően feltétlenül szükséges, hogy a részvényesnek, vagy meghatalmazottjának előzetesen időpontot kell igényelnie, melyre a Nagisz Zrt. Központi irodájának portaszolgálatánál van lehetőség. **Az időpont igénylés részletes szabályai és a kifizetéshez szükséges dokumentumok leírása a II/3.-es pontban találhatóak.**

II.

Részletes szabályok az egyes kifizetési módokhoz

- I/1 pontban említett személyek esetében:**
A Nagisz Csoport bérszámfejtői 2019.06.03.-án kapják kézhez azon munkavállalók adatlapjait, akik az adott egységben dolgoznak és rendelkeznek NAGISZ Zrt. részvényessel. A bérszámfejtők haladéktalanul kiosztják azokat az érintett munkavállalóknak és legkésőbb **2019.06.14.-ig kitöltve és aláíratva visszajuttatják** a HR Főosztályra. Az adatlapok alapján ezt követően 2019.06.21-ig megtörténik az osztalék számfejtése és **2019.06.21.-én a nettó osztalék utalása.**
- I/2 pontban említett személyek esetében:**
Azon részvényesek, akik nem a NAGISZ Csoport munkavállalói, azoknak az osztalék

bankszámlára történő utalást megelőzően az 1.sz. mellékletben található adatlapot kell kitölteniük és aláírniuk. Az adatlap a NAGISZ Zrt. központi irodájának portáján (továbbiakban: porta) igényelhető, vagy 2019.06.05-től kezdődően letölthető a www.nagisz.hu weboldalról. A kitöltött adatlapot le lehet adni

- a. személyesen a portán és a NAGISZ Zrt. HR Főosztályán (4181 Nádudvar, Fő út 119., fsz 7., vagy fsz. 8.sz. szobák). A leadáskor magával kell hoznia a személyi igazolványát és lakcímkártyáját!!!!
- b. Amennyiben nem maga a részvényes kívánja leadni a dokumentumokat, hanem más személyre bízta ezt, akkor a leadásra felkért személynek rendelkeznie kell érvényes meghatalmazással (minta a 2.sz. mellékletben található – igényelhető portán, illetve letölthető a weboldalról), melyet a meghatalmazottnak az adatlaphoz kell csatolnia. Ezen felül csatolni kell az adatlaphoz a meghatalmazó személyi igazolványának, adókátyájának és lakcímkártyájának fénymásolatát is. Elengedhetetlenül szükséges, hogy a meghatalmazott a saját személyi igazolványát és lakcímkártyáját is hozza magával!!
- c. Postai úton is le lehet adni. A NAGISZ Zrt. 4181 Nádudvar Fő út 119. címre kell a kitöltött adatlapot postázni. De ez esetben mindenképpen mellékelni kell a részvényes személyi igazolványának, adókátyájának és lakcímkártyájának fénymásolatát az adatlaphoz!!!

Az adatlapokat **2019.06.05-től lehet a weboldalon és 2019.05.29.-től a portán megtalálni**, melynek visszajuttatására a lehetőség e naptól kezdve folyamatosan fennáll (személyes leadás esetén munkaidőben: H-Cs 8:00-12:00 és 13:00-16:00 óra, P 8:00-12:00 óra). **Legkorábbi utalás napja: 2019.06.28 (amennyiben az adatlap leadásra került 2019.06.24-ig)**, majd ezt követően – amennyiben az adatlap hiánytalan és minden szükséges melléklet csatolásra került – legkésőbb a beérkezéstől számított 4 banki napon belül utalunk.

3. I/3 pontban említett személyek esetében:

Azon részvényesek, akik **nem rendelkeznek bankszámlával (és nem haladja meg az osztalék nettó összege a 100.000 Ft-ot)**, azok esetében időpontot kell igényelni a készpénzes kifizetés érdekében. **Az időpont-egyeztetést legkorábban 2019.05.29 napjától lehet kezdeményezni a NAGISZ Zrt. portaszolgálatához, és legkorábban csak 2019.07.04.-i időpontra kérhető időpont.**

Az időpont igénylés menete:

- a. **Személyesen a NAGISZ Zrt. központi irodájának portáján, munkaidőben (H-Cs 8:00-12:00 és 13:00-17:00 óra, P 8:00-12:00 óra).** Az időpontkéréshez a részvényesnek nevét, adóazonosító (adókártya) számát, lakcímét, részvényeinek összes névértékét, telefonszámát is be kell diktálnia. Ezért ezen adatoknak feltétlenül legyen birtokában, amikor az egyeztetéshez érkezik!
- b. Telefonon is foglalható időpont, de ez esetben is szükséges a részvényesnek a nevét, adóazonosító számát, lakcímét, telefonszámát és részvényeinek összes névértékét bediktálnia. **Időpont egyeztetés érdekében munkaidőben (H-Cs 8:00-12:00 és 13:00-17:00 óra, P 8:00-12:00 óra) kell hívnia az 54-525-500 telefonszámot.**

A várható nagy számú igények, valamint a készpénzigény bankba történő bejelentési határideje miatt arra kell felkészülni, hogy a portaszolgálat csak a hét egyes napjaira tud időpontot ajánlani, melyeken belül egy meghatározott ügyfélszám korlát is érvényben van (időigényes ügyintézés, stb miatt). Így az előzőek miatt az is elképzelhető, hogy a kijánlott időpont jelentősen eltérhet a telefonálás, személyes időpont igénylés időponttól.

A részvényesnek a kifizetés lebonyolítása érdekében az előzetesen leegyeztetett időpontban kell érkeznie a NAGISZ Zrt. központi irodájának fsz. 8-as szobájába. Magával kell hoznia személyi igazolványát, lakcímkártyáját, adókártyáját.

Amennyiben a részvényes nem személyesen jön el a pénzért, akkor csak a 3. sz. mellékletben található minta alapján elkészített meghatalmazással rendelkező meghatalmazottja veheti át az osztalék nettó értékét. Ez esetben a meghatalmazottnak magával kell hoznia a már említett meghatalmazáson felül

- meghatalmazó valamennyi részvényét
- meghatalmazó személyi igazolványának, lakcímkártyájának, adókártyájának fénymásolatát
- a meghatalmazott saját személyi igazolványát, adókártyáját és lakcímkártyáját.

Nádudvar, 2019.05.28

A NAGISZ ZRT. IGAZGATÓSÁGA

ADATLAP
2018 év után járó osztalék bankszámlára történi kiutalást megelőző
adategyeztetéséhez

A részvényes azonosító adatai: (A részvényes tölti ki!!!!)

- neve:		
- születéskori neve:		
- születési dátum:		
- születési hely:		
- anyja neve:		
- adóazonosító jele:		
- címe:		
- telefon és/vagy mobiltelefon száma:		
- e-mail címe (ha van):		
- jelenleg a tulajdonában álló NAGISZ Zrt. részvények névértékének összes értéke:		Ft.

A részvényes bankszámla száma (A részvényes tölti ki!!!!):

								-								-					
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

SZÓCHÓ NYILATKOZATI RÉSZ

Az osztalékból levonandó 19,5 % szociális hozzájárulás (továbbiakban: Szochó) alapjának megállapításához a következő nyilatkozatot teszem: **/A lentebbi 3 válasz sor elejei jelölő négyzet egyikébe tegyen X-et és az utolsó válasz választása esetén töltsse ki a forint rovatot!/:**

2019. évben Szochó alapot képező¹ jövedelmem 3.576.000 Ft.-ot, azaz hárommillió-ötszázhetvenhatezer forintot

<input type="checkbox"/>	a jelen osztalékból levont Szochó-val együtt sem fogja meghaladni
<input type="checkbox"/>	már a jelen bruttó osztalékból levont Szochó nélkül is meg fogja haladni
<input type="checkbox"/>	a jelen bruttó osztalékból levonandó Szochó-val együtt csak akkor nem fogja meghaladni, ha jelen osztalékból végül csak Ft értékben kerül Szochó levonásra, ezért kérem ennél nagyobb Szochó összeg ne kerüljön levonásra.

Az adatlapot kitöltő részvényes aláírása:

Kelt: _____, 201____

Aláírás: _____

A NAGISZ Zrt. munkatársa tölti ki!!!

Az adatlapot átvevő személy aláírása arról, hogy a NAGISZ Zrt. részéről az adatlapot a részvényestől átvette:

Kelt: _____, 201____

Aláírás: _____

¹ Lásd 2018.évi LII. Szochó tv. 1.§ (PI: munkabér, tiszteletdíj, szochó terhelt egyéb osztalék, stb.)

**Nagisz Zrt.
Nádudvar**

**Meghatalmazás
Osztalék felvételéhez**

Alulírott(Név) , születési dátum:, születési hely, lakcím:, személyi igazolvány száma:..... meghatalmazom

..... – t (Név) , születési dátum:, születési hely, lakcím:, személyi igazolvány száma:..... , hogy a NAGISZ Zrt.-től átvegye a tulajdonomban lévő NAGISZ Zrt. által kibocsátott részvények alapján részemre járó osztalék nettó értékét.

Egyúttal a meghatalmazáshoz csatoljuk a meghatalmazó személyi igazolványának, adókétyájának, lakcím-kétyájának és adókétyájának fénymásolatát.

meghatalmazó

meghatalmazott

Tanú

Tanú

Név (nyomtatott betűvel):

Név (nyomtatott betűvel):

.....

.....

Cím.....

Cím.....

Aláírás: _____

Aláírás: _____

Kelt: